**2023 Diretrizes da Assistência no Jidō Clube (Gakudō hoiku)**

**Período da inscrição: 1 de dez （5ª） ～ 28 de dez （4ª） de 2022**

※　Aqueles que pretendem utilizar os serviços do Jidō Club (Gakudo hoiku) apenas nos períodos de férias, também deverão fazer a inscrição no período descrito acima.

****

**A ASSISTÊNCIA É DESTINADA AOS ALUNOS DO PRIMÁRIO DA 1ª À 6ª SÉRIE,**

**NO JIDŌ CENTER OU JIDŌKAN, NO CASO DE AMBOS OS PAIS TRABALHAREM FORA E A CRIANÇA NÃO TEM COM QUEM FICAR APÓS PERÍODO ESCOLAR.**

**Informativo sobre o atendimento ao aluno-Gakudō**

**■Público alvo**　 **Atendimento aos alunos após o período escolar, cujos os pais trabalham fora de casa.**

No caso de outros filhos que precisam de orientação dos pais.

※ Podemos recusar a matricula por falta de pagamento.

**■Horário de atendimento**

|  |  |
| --- | --- |
| Utilização | Horários |
| Dias de semana | Após a escola até～18:00 |
| Sáb, férias | 8:00～18:00 |

※ Consulte-nos no caso de precisar utilizar o atendimento por motivos inevitáveis.

Possibilidade de atendimento

|  |  |
| --- | --- |
| Horário antecipado de manhã | 7:30～ 8:00 |
| Horário prolongado | 18:00～19:00 |

**■Não funciona:**Feriados Domingo, Feriados e final de ano (29 de dezembro até 3 de janeiro)

Feriado de Agosto(14 e 15 de agosto)

※Após o horário não será possível entregar objetos esquecidos.

**■ 利用料金**

|  |  |
| --- | --- |
| Utilização | 利　用　料 |
| Mês de uso, exceto agosto (seg ～sáb）Mês de uso, exceto agosto（seg ～sex） | Mensal 8,500円 Mensal 7,000円 |
| Assistência em agosto （de 2ª～sáb.）Assistência em agosto （2ª～6ª-feira） | Mensal 12,000円Mensal 10,500円 |
| Utilização temporária（até 10 vezes） | Dia útil(após período. escolar ~18h） | １vez 　 450円 |
| Nos sábados, nas férias |  １vez 　 　600円 |

 **Valores**

　　　　　※ Se você utilizar o horário antecipado no início da manhã, será adicionado uma taxa de extensão.

|  |  |
| --- | --- |
| Utilização | Valor do horario prolongado |
| 7:30～8:00（horário adiantado） | １vez 200円 | Mensal（seg～sáb）3,500円Mensal（seg～sex）3,000円 |
| 18:00～18:30（horário adicional） | １vez 200円 | Mensal（seg～sáb）3,500円Mensal（seg～sex）3,000円 |
| 18:00～19:00（horário adicional） | １vez 350円 | Mensal（seg～sáb）4,500円Mensal（seg～sex）4,000円 |

**■ Forma de pagamento** Pagamento através de debito bancário.

※No caso de não pagamento há possibilidade de ser cancelada a matrícula.

**Informativo sobre o atendimento ao estudante da escola-Gakudou**

■　Programação da rotina

**vinda ao Jidou center → troca do vestuário → merenda →　tarefa escolar　 →　brincadeira →**

**organizar → aguardar a busca para a volta para casa.**

■　Os alunos realizam os deveres escolares no Jidoukan, mas **recomenda-se que os pais também verifiquem em casa para melhor desenvolvimento escolar.**

**Atenção**

**■** O responsável deverá trazer e buscar a criança.

■　Informar, sem falta ao Jidō Center:

・　no caso de ausencia na escola (avisar sem falta o Jidōkan também por favor）

* caso houver a alteração no horário de buscar a criança.

・　caso houver alteração na pessoa que buscará a criança.

■　Evitar trazer objetos pessoais como brinquedo, game e dinheiro.

■　Para que a criança vivencie alegremente o gakudou, pede-se que o responsável converse com a criança sobre

o cumprimento das regras.

**［Cumprir as regras do gakudou］**

・ Após o término da aula, evitar ficar brincando pelo caminho e vir diretamente ao Jidou Center.

・ Evitar sair do Jidou Center sem permissão.

・ Manusear os materiais do Jidou Center com cuidado. (no caso de danos se o ato for intencional, o responsável deverá realizar a compensação por danos).

・ Evitar conflitos e ofensas com os colegas.

＊　Na constatação de atos impróprios de convivência grupal, poderá haver casos em que a criança terá o atendimento suspenso temporário ou total.

■ O conteúdo do atendimento e o período não poderão ser alterados, salvo por motivos especiais.

Em caso de alteração do conteúdo no atendimento do mês seguinte, realizar o requerimento até o final do mês anterior.

■ Em caso de requerimento para a suspensão do serviço de atendimento, devido à mudança e outros motivos, favor entregar o requerimento de saída (*kaijo todoke)*.

**Pedido especial**

■　Escrever o nome em todos os pertences.

■　Trazer diariamente a sacola com a roupa de troca.

(Caso preferir, poderá trazer a sacola com a roupa de troca do dia seguinte, no momento em que buscar a criança.）

■　Por motivos de higiêne, trazer diariamente uma toalhinha limpa para as mãos.

■ Nos dias em que não há refeição na escola, por favor providenciar obentou completo e garrafa térmica.

**Sobre o Pagamento**

■ Realizar o pagamento através de débito automático da conta bancária.

**■** O pagamento será debitado no final do mês seguinte ao atendimento. (no caso de feriado será no próximo dia útil).

**■** O requerimento para o débito automático(Jidou harai komi shinsei youshi) encontra-se no Jidou Center.

**Sobre medidas preventivas contra tufões, fortes chuvas e nevascas**

Como regra geral, a abertura de Gakudou e Jidou Center quando a escola primária do distrito está temporariamente fechada ou esperando em casa é a seguinte;

（A prioridade é dada à segurança das crianças, pois a escola determina que é perigoso para as crianças entrar e sair da escola.）

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Caso de fechamento temporário da escola (fechado o dia todo) | Não funcionaremos |
| 2.Caso há ordem de espera em casa somente no período da manhã (incluí-se os casos que a ordem tenha sido suspensa e possa ir à escola ainda no período da manhã) | Funcionaremos(Não funcionaremos no período da manhã） |
| Caso seja dispensado depois de já estar na escola | Caso seja dispensado antes de almoçar | Não funcionaremos |
| Caso seja dispensado depois de ter almoçado | Funcionaremos normalmente（Somente o Clube de alunos）※ |

※Dependendo da situação, a escola poderá suspender o retorno conjunto dos alunos, entregarão os alunos para seus responsáveis. Nesses casos, não funcionaremos.

【Sábado・férias・chuva forte・tufão・nevasca, entre outros, alerta emitidos em dias de folgas transferidas】

|  |
| --- |
| * Se o escritório estiver fechado devido à situação, iremos notificá-lo por e-mail.
* Mesmo se a instalação estiver aberta, dependendo da situação podemos pedir que os pais busquem com antecedência.
 |

* + Emails de emergência serão enviados de emc-ehizen-shakyo@emc.fukui-nct.ac.jp.
	+ Se você tiver usando medidas anti-spam no seu celular poderá não receber o e-mail de emergência.
	+ Para informações sobre o dia a dia, entre em contato com cada Jidō Center.

Maiores informações, contactar o Jidou Center

お問合せInformações： ◯　◯ em cada Jidou Center

 TEL ◯ ◯ ― ◯ ◯ ◯ ◯ 　(Atendimento 1 2：3 0 ～ 1 8：0 0)

Echizen-shi Shakai Fukushi Kyōgikai (Takefu Jimusho) Tel.22-8500 (8:30～17:00)