（様式第1号）

　令和　　年　　月　　日

越前市社会福祉協議会

会長　福田　修治　殿

申請者　　　　　　（住所）

町　区長　（氏名）

（電話番号）

地域福祉活動環境整備事業　助成金交付申請書

当区の集会所において地域福祉活動の拠点として利用する室の冷暖房設備新設経費に充てるため、標記の事業の助成金の交付を申請します。

１．助成金交付申請額　　　　金　　　　　　　　円

２．事業の目的及び内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 地域福祉活動の項目 | 現在の活動状況 | 事業実施により充実する活動計画 |
| 見守り活動 | (対象者数、活動者数など) |  |
| 地域助け合い活動 | (地域ぐるみで進めていること) |  |
| 町内福祉連絡会活動 | (年間開催数など) |  |
| 高齢者介護予防の集い | (年間開催数、参加人数など) |  |

（冷暖房設備の設置）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 設置する室名 | 冷暖房器具名　能力（面積） | 台数 | 見積金額（合計） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |

３．事業の着手及び完了予定年月日

　　　工事発注予定　令和　　年　　月　　日　～工事完了予定　令和　　年　　月　　日

４．添付書類

工事内容及び経費内訳の分かる工事見積書、平面図、附近見取図、現況の分かる写真ほか

（様式第２号）

　令和　　年　　月　　日

越前市社会福祉協議会

会長　福田　修治　殿

申請者　　　　　　（住所）

町　区長　（氏名）

（電話番号）

地域福祉活動環境整備事業　完了実績報告書・助成金交付請求書

標記の事業が完了しましたので完了実績の報告及び、助成金交付請求書を提出します。

なお、地域福祉活動の拠点として５年以上利用するとともに、次のとおり報告します。

・町内福祉連絡会の実績を５年以上報告します。（区長→地区自治振興会→社会福祉協議会）

・介護予防のいきいきふれあいの集いの実績を市（長寿福祉課）に５年以上報告します。

１．助成金交付請求書　　　　金　　　　　　　　円

２．振込先　　　　金融機関名（支店名）

　　　　　　　　　預金種別

　　　　　　　　　口座番号

　　　　　　　　　口座名義（フリガナ）

３．事業の実績

（冷暖房設備の設置）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 設置した室名 | 冷暖房器具名　能力（面積） | 台数 | 工事金額（合計） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |

４．事業の着手及び完了年月日

　　　工事発注　令和　　年　　月　　日　～工事完了　令和　　年　　月　　日

５．添付書類

・工事内容又は工事費が助成金等交付申請書の記載内容と変更した場合は、変更後の工事内容及び工事費の内訳がわかる書類

・完成写真

・工事業者の請求書（写）又は領収書（写）

・その他会長が必要と認める書類